



i-Draw

Manuale del software

Copyright © Vivitek corporation. Tutti i diritti riservati.

Il contenuto di questo manuale può essere modificato per il miglioramento del prodotto.

Non è possibile modificare o trasmettere a terzi, parzialmente o completamente, il presente manuale senza il permesso di Vivitek

Informazioni su i-Draw

Per informazioni e il software più recenti, rivolgersi al rappresentante vendite.

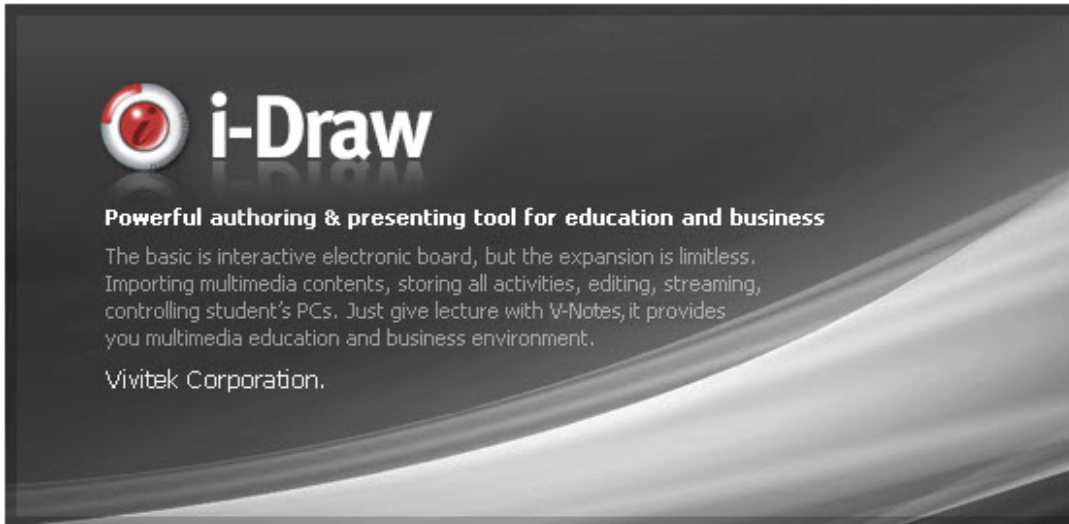
INDICE

Capitolo 1. Introduzione	1
Capitolo 2. Circostanza.....	2
A. Precauzioni prima dell'uso.....	2
B. Requisiti del PC	2
Capitolo 3. Installazione	3
A. Installazione del software	3
Capitolo 4. Esecuzione di i-Draw	6
A. Esecuzione di i-Draw con l'icona i-Draw	6
B. Esecuzione di i-Draw con il menu dei programmi	6
C. Esecuzione di i-Draw con il menu D-Point	7
Capitolo 5. Struttura delle schermate e funzioni principali	8
A. Tipo di barra degli strumenti	8
B. Tipo e posizione della barra degli strumenti	8
C. Barra degli strumenti mobile	9
D. Descrizione degli strumenti della barra degli strumenti mobile	9
(1) Per sfogliare il menu principale.....	9
(2) Selezione del colore e dello spessore della penna	9
(3) Commutazione della funzione.....	10
(4) Scelta di una modalità Trasparente, Penna e Diagramma.....	10
(5) Creazione di una nota.....	11
(6) Pagina su/giù	11
(7) Ingrandimento	11
(8) Registrazione.....	12
(9) Strumento Gomma	12
E. Descrizione della barra degli strumenti fissa	12
(1) Per sfogliare il menu principale.....	12
(2) Creazione di una nota.....	13
(3) Scelta di un colore.....	13
(4) Controllo spessore penna	13
(5) Modalità Trasparente.....	13
(6) Selezione di Penna o Diagramma.....	14
(7) Scelta di una gomma	15
(8) Pagina su/giù ed elenco note	15
(9) Ingrandimento	15
(10) Registrazione.....	16
(11) Passaggio alla modalità Windows	16
(12) Modalità di controllo oggetti.....	16

F. Descrizione del menu principale	17
Capitolo 6. Applicazioni	18
A. Importazione di documenti	18
B. Applicazione di immagini clipart	19
C. Elenco note ed eliminazione	21
D. Salvataggio e Print Note (stampa di note)	22
E. Save (Salvataggio) e Open (apertura) della presentazione	23
F. Oggetto	24
G. Uso di una funzione Gomma	25
Capitolo 7. Funzioni supplementari	26
A. Virtual Keyboard (Tastiera virtuale)	26
B. Spot Light	26
C. Blind (Tendina)	28
Capitolo 8. Configurazioni	29
A. Folder (Cartella)	29
B. Note (Nota)	29
C. Dual Display (Doppio display)	30
D. Registrazione (1) Per una registrazione precisa, è possibile impostare gli attributi della funzione di registrazione	30
E. Volume	31
F. Option (Opzione)	31
G. Informazioni	32
Capitolo 9. Disinstallazione di i-Draw	33
A. Disinstallazione di i-Draw utilizzando il menu dei programmi di Windows	33
B. Disinstallazione di i-Draw utilizzando il pannello di controllo di Windows	33
Capitolo 10. Avviso	34

Capitolo 1. Introduzione

"i-Draw" è un software per lavagna ottimizzato per D-Point. Si otterrà una lezione più efficace con scrittura delicata e vari strumenti utili di "i-Draw" e D-Point.



"i-Draw" dispone di due funzioni rappresentative.

1. Funzione di scrittura digitale
2. Funzione di creazione dei contenuti

"i-Draw" offre velocità di scrittura rapida e stabile in quanto ottimizzato per D-Point.

Grazie a "i-Draw", è possibile usufruire di potenti funzioni di creazione di presentazioni, istruzione e contenuti.

Capitolo 2. Circostanza

A. Precauzioni prima dell'uso

"i-Draw" supporta Windows XP e Vista, nonché altri sistemi operativi. Mac e Linux non sono supportati. Funziona anche con D-Point. È necessario eseguire questo programma con D-Point (i-Draw viene eseguito solo quando si avvia D-Point sul PC. Eseguire D-Point prima di avviare i-Draw).

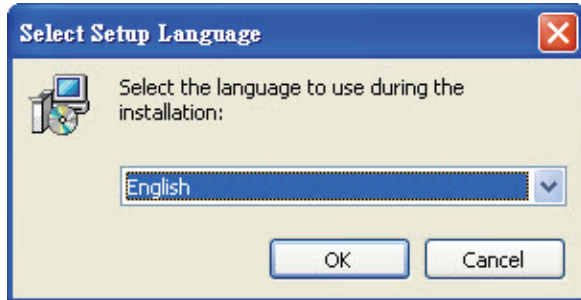
B. Requisiti del PC

	Requisiti minimi	Requisiti consigliati
CPU	Pentium 4, 1 GHz	Dual Core
RAM	512 MB	1 GB
HDD	70 MB	100 MB
Scheda grafica	128 MB	128 MB
Sistema operativo	Windows XP, Vista, 7	Windows XP, Vista, 7
Altri	Microfono, altoparlante	Microfono, altoparlante

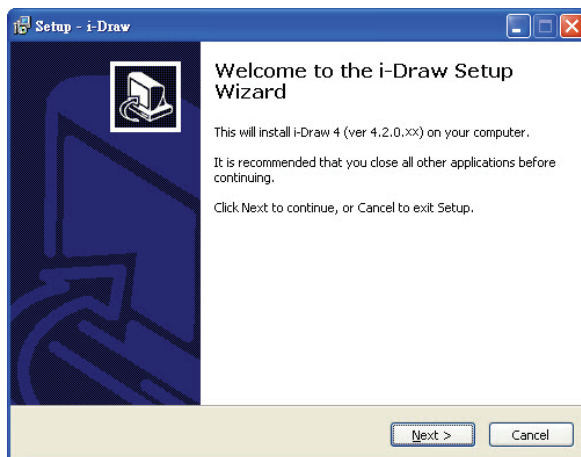
Capitolo 3. Installazione

A. Installazione del software

Inserire il CD in dotazione con D-Point nell'unità CD-ROM e fare clic su "install i-Draw (Installa i-Draw)", quindi selezionare la lingua di installazione.

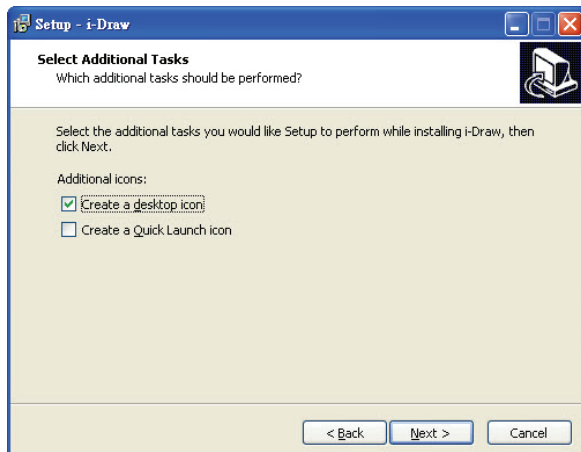


Quando viene visualizzata l'installazione guidata, fare clic su "next (Avanti)".

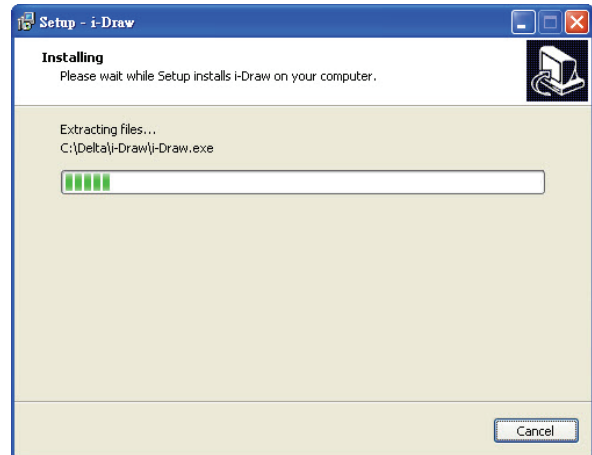
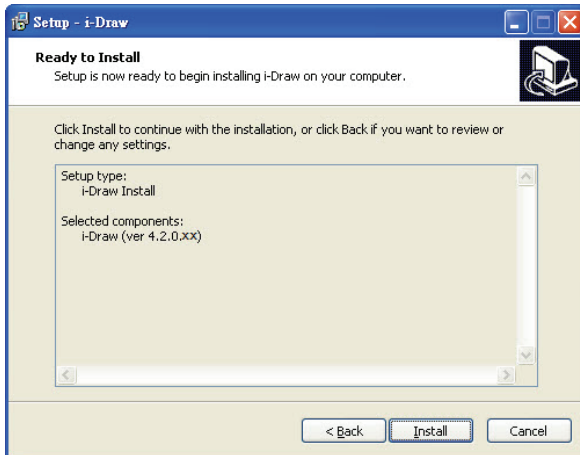


All'applicazione della funzione supplementare, fare clic su uno degli spazi per la creazione di un'icona. Quindi fare clic su "next (Avanti)".

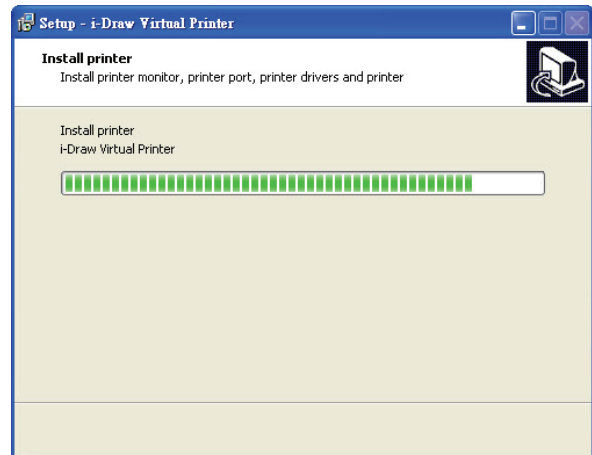
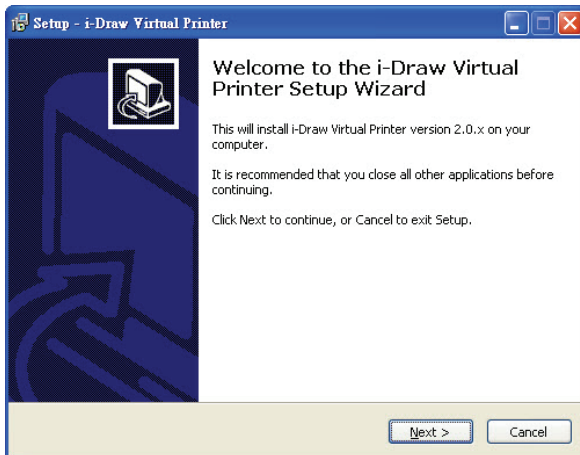
→ In questa fase, è possibile creare un'icona del desktop o di avvio rapido. Selezionare la preferenza e fare clic "Next (Avanti)".



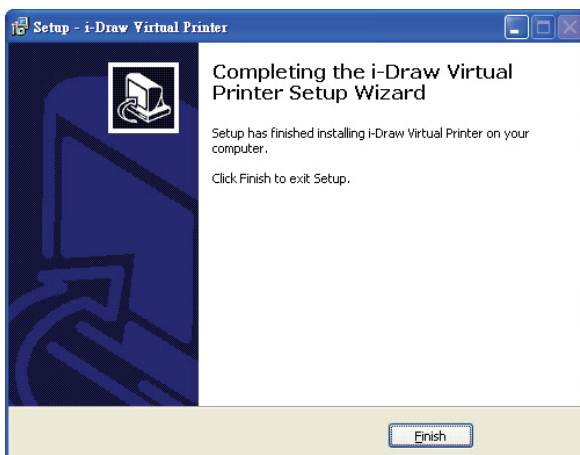
Ora si è pronti per l'installazione di "i-Draw". Fare clic sul menu "installation (Installazione)".



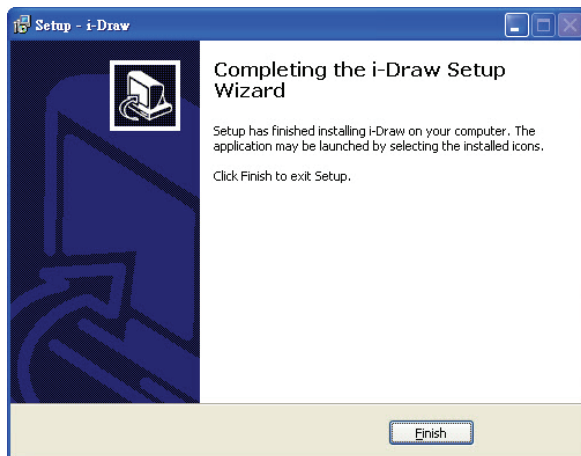
Installare "i-Draw Printer (Stampante i-Draw)" facendo clic su "next (Avanti)".



L'installazione di "i-Draw Printer (Stampante i-Draw)" è stata completata. Fare clic sul tasto Finish (Fine).



Si è completata l'installazione. Fare clic su "Finish (Fine)".



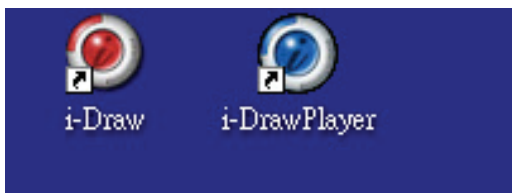
Capitolo 4. Esecuzione di i-Draw

Avviso

Eseguire D-Point prima di avviare i-Draw. Se si esegue i-Draw prima di D-Point, viene visualizzato un messaggio di errore e i-Draw non funziona.

A. Esecuzione di i-Draw con l'icona i-Draw

Se si seleziona "Create a desktop icon (Crea icona del desktop)" o "Create a quick launch icon (Crea icona di avvio rapido)" durante l'installazione, l'icona i-Draw viene creata in background o sulla barra di avvio rapido. Si può eseguire i-Draw facendo clic su una di queste icone.

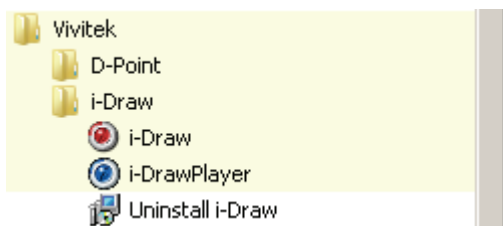


B. Esecuzione di i-Draw con il menu dei programmi

(1) Se l'icona i-Draw viene rimossa nel background di Windows o non si è selezionato "Create a desktop icon (Crea icona del desktop)" o "Create a quick launch icon (Crea icona di avvio rapido)" durante l'installazione, è possibile eseguire i-Draw tramite il menu dei programmi.

Attenersi alle istruzioni di seguito.

- a. Fare clic su "start (awia)" nella barra degli strumenti di Windows.
- b. Fare clic su "all programs (Tutti i programmi)".
- c. Fare clic su "Vivitek" nel menu dei programmi.
- d. Fare clic sul menu "i-Draw".
- e. Dopo aver cercato il menu i-Draw, fare clic sull'icona "i-Draw" per eseguire i-Draw.



C. Esecuzione di i-Draw con il menu D-Point

- (1) i-Draw può essere eseguito facendo clic sull'icona i-Draw nel menu D-Point. Quando si esegue D-Point, l'icona D-Point viene creata nella barra degli strumenti di Windows. Fare clic sull'icona D-Point con la penna D-Point per visualizzare il menu D-Point. Fare clic nell'icona i-Draw del menu per eseguire i-Draw.



Capitolo 5. Struttura delle schermate e funzioni principali

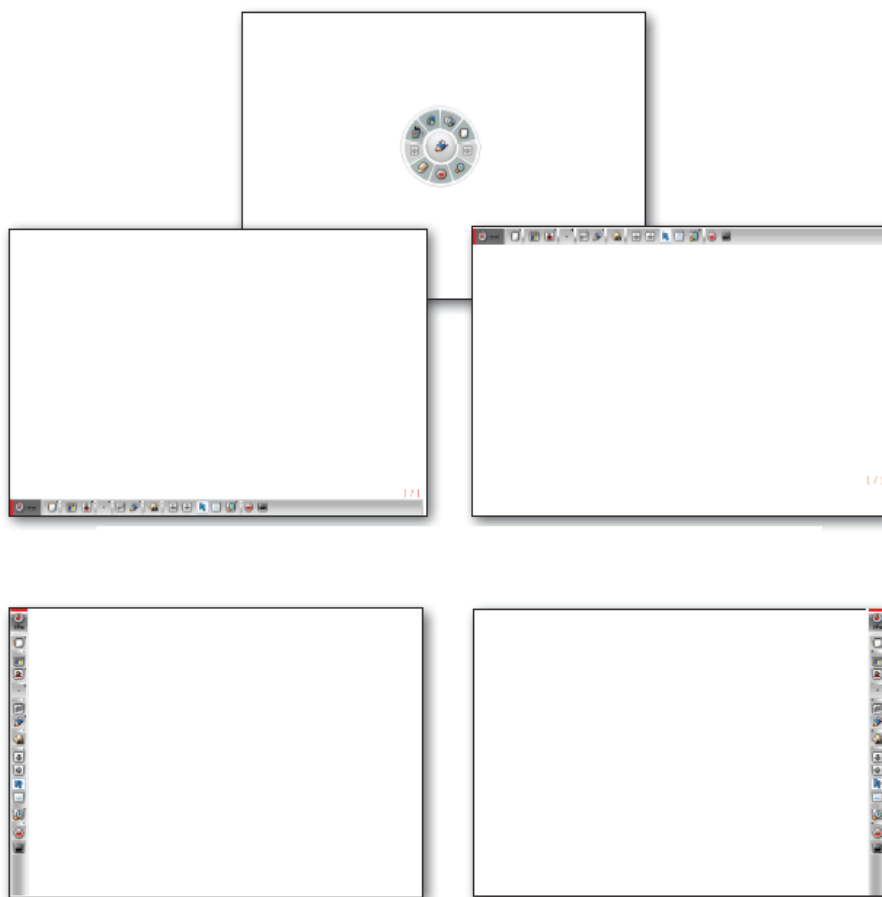
A. Tipo di barra degli strumenti

Tipi di barra degli strumenti

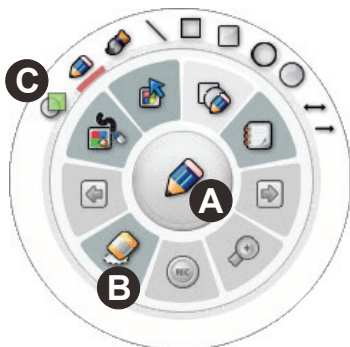
La barra degli strumenti di i-Draw può essere posizionata ovunque in base alle preferenze dell'utente. Vi è una barra degli strumenti diritta e una mobile. La barra degli strumenti diritta può essere posizionata su un lato della finestra, mentre quella mobile può essere spostata in posizione mediante il comando dell'utente.

È possibile selezionare il tipo e la posizione barra degli strumenti nel menu principale di i-Draw. Il tipo e la posizione della barra degli strumenti vengono memorizzati quando si esce da i-Draw per il successivo utilizzo.

B. Tipo e posizione della barra degli strumenti



C. Barra degli strumenti mobile



La barra degli strumenti mobile include 3 sezioni A, B, C, ciascuna delle quali è collegata gerarchicamente.

Una sezione presenta due funzioni.

La prima funzione consente di mostrare lo strumento attualmente in uso. Se si seleziona lo strumento Penna, viene visualizzata la relativa icona.

La seconda funzione consente di sfogliare il menu principale di i-Draw. Se si fa clic con il tasto destro su questa area, viene creato il menu principale.

Sezione B:

Gli strumenti e le funzioni di i-Draw vengono raggruppati in base alla similarità e, nella sezione B, vengono elencate le icone relative agli strumenti e alle funzioni raggruppati.

In genere, vengono utilizzati frequentemente gli strumenti Diagramma, Gomma e lo strumento di commutazione modalità. Per maggiore comodità, questi gruppi di funzioni possono essere commutati facendo semplicemente clic sull'icona corrispondente.

Nella sezione C, vengono visualizzati le funzioni dettagliate e gli strumenti.

Facendo clic su un'icona della sezione B, nella sezione C vengono visualizzate le corrispondenti icone.

Se nella sezione C non viene effettuata alcuna selezione per 5 secondi, la sezione C scompare.

D. Descrizione degli strumenti della barra degli strumenti mobile



(1) Per sfogliare il menu principale

Per attivare il menu principale in modalità mobile, premere la sezione A per qualche secondo con una penna D-Point o fare clic con il tasto destro di un mouse.







(2) Selezione del colore e dello spessore della penna

Facendo clic su questa icona, nella sezione C vengono visualizzati 16 tipi di colori e 4 spessori della penna.

Fare clic sul colore o sullo spessore della penna desiderati.













(3) Commutazione della funzione

	Premendo questa icona durante la presentazione utilizzando i-Draw, si passa dalla modalità di scrittura alla modalità di Windows che consente di eseguire un altro software di Windows.
	In questa modalità, i disegni, le immagini clipart o i diagrammi vengono considerati oggetti. Pertanto, è possibile ruotarli, ingrandirli, copiarli e incollarli.
	È possibile utilizzare Penna e Mouse senza cambiare modalità.
	È possibile espandere le dimensioni delle note senza alcun limite.



(4) Scelta di una modalità Trasparente, Penna e Diagramma

	Se si fa clic, viene visualizzata una sottolineatura rossa e si passa alla modalità Trasparente. In questa modalità, ogni nuovo disegno viene sovrapposto in background, diagramma e disegni in modo da poter visualizzare i disegni in basso. Se si esce dalla modalità Trasparente, fare di nuovo clic sull'icona.
	Strumenti Penna. È possibile selezionare il tipo di penna.
	Pennello. È possibile indicare lo spessore in base alla velocità di scrittura.
	Linea retta
	Rettangolo
	Rettangolo riempito di colore
	Cerchio
	Cerchio riempito di colore
	Linea retta con frecce su entrambe le estremità
	Linea retta con una freccia su una estremità



In questa icona vengono raggruppate le funzioni di creazione di note e immagini clipart, importazione di documenti e acquisizione di schermate.

(5) Creazione di una nota

	Viene creata una nuova nota. Il colore di sfondo della nota viene impostato nel "configuration menu (menu di Configurazione)".
	Sfondo lavagna
	Sfondo nota musicale
	Sfondo nota inglese
	Sfondo manoscritto
	Sfondo nota grafica
	Importare file ordinari.
	Inserire immagine clipart nella nota.
	Importare ogni immagine disponibile nel PC.
	Mostrare elenco di note.



(6) Pagina su/giù

Pagina su/giù della nota. Attivare solo se vengono create due o più note.



(7) Ingrandimento

Ingrandire l'area della nota selezionata o tutte le aree della nota al 100% al 400%. Le dimensioni e la posizione di tutti gli oggetti varia in base al rapporto di ingrandimento.

100%	Tornare alle dimensioni originali della nota
200%	Ingrandimento della nota al 200%
300%	Ingrandimento della nota al 300%
400%	Ingrandimento della nota al 400%
	Ingrandimento dell'area selezionata. Per tornare alle dimensioni originali, fare clic su "100"
	Ingrandimento e riduzione dello schermo di ogni grado



(8) Registrazione




Ciò che si scrive sulla nota durante la lezione viene registrato in formato file video

- ※ Ciò che si scrive sulla nota durante la lezione viene registrato in formato file video.



(9) Strumento Gomma

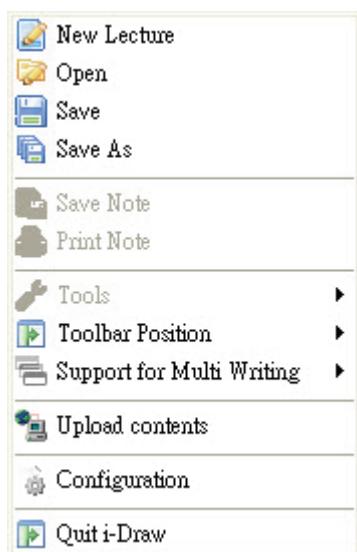
Strumenti per cancellare l'oggetto nella nota. È supportata la cancellazione completa o parziale.

	Cancellare tutti gli oggetti della nota
	Cancellare l'oggetto in modo selettivo
	Cancellare l'area: gli oggetti presenti nell'area selezionata vengono eliminati

E. Descrizione della barra degli strumenti fissa

La barra posizionata sui quattro lati della finestra, ma la forma e la funzione sono le stesse.

(1) Per sfogliare il menu principale



Per attivare il menu principale, premere l'icona i-Draw per qualche secondo con una penna D-Point o fare clic con il tasto destro di un mouse del PC.

(2) Creazione di una nota

Fare clic sull'icona contrassegnata di seguito per 0,3 secondi per aprire il menu di creazione di una nota. Per creare una nota selezionata come predefinita, premere brevemente l'icona o la barra accanto all'icona.



	Viene creata una nuova nota. Il colore di sfondo della nota viene impostato nel "configuration menu (menu di Configurazione)".
	Sfondo lavagna
	Sfondo nota musicale
	Sfondo nota inglese
	Sfondo manoscritto
	Sfondo nota grafica
	Importare file ordinari.
	Inserire immagine clipart nella nota.
	Importare ogni immagine disponibile nel PC.
	Mostrare elenco di note.
	Opzione del menu secondario.

(3) Scelta di un colore

Fare clic sull'icona colorata o sulla barra di ricerca dei colori accanto all'icona colorata per aprire il menu dei colori.



(4) Controllo spessore penna

Fare clic sull'icona dello spessore della penna nell'immagine per visualizzare lo spessore attuale della penna. Per controllare lo spessore della penna, fare clic sulla relativa icona di controllo accanto all'icona dello spessore della penna. Quando viene visualizzato il dispositivo di scorrimento del controllo dello spessore della penna, trascinarlo.



(5) Modalità Trasparente

Facendo clic su di esso si passa dalla modalità di scrittura normale alla modalità Trasparente. In questa modalità, ogni nuovo disegno viene sovrapposto in background, diagramma e disegni in modo da poter visualizzare i disegni in basso attraverso il disegno superiore. Se si esce dalla modalità Trasparente, fare di nuovo clic sull'icona.













(6) Selezione di Penna o Diagramma

Il menu di Penna/Diagramma viene cercato in due modi: premendo l'icona Penna/Diagramma per qualche istante o facendo clic sull'icona del browser accanto all'icona Penna/Diagramma.



Nel menu è possibile selezionare diagrammi o penne. Quando si selezionano penne o diagrammi, l'icona selezionata viene visualizzata nell'icona Penna/Diagramma.





	Strumenti Penna. È possibile selezionare il tipo di penna.
	Pennello. È possibile indicare lo spessore in base alla velocità di scrittura.
	Linea retta
	Rettangolo
	Rettangolo riempito di colore
	Cerchio
	Cerchio riempito di colore
	Linea retta con frecce su entrambe le estremità
	Linea retta con una freccia su una estremità
	Opzione del menu secondario.

(7) Scelta di una gomma

Premere l'icona Gomma per qualche istante per visualizzare il sottomenu Gomma o fare clic sulla barra dei menu del browser accanto all'icona Gomma.






Una volta selezionato il tipo di gomma nel sottomenu, l'icona Gomma selezionata viene visualizzata nella relativa area.

	Cancellare tutti gli oggetti della nota
	Cancellare l'oggetto in modo selettivo
	Cancellare l'area: gli oggetti presenti nell'area selezionata vengono eliminati
	Opzione del menu secondario.

(8) Pagina su/giù ed elenco note

Funzione per passare alla pagina precedente o successiva. Questa funzione viene attivata solo se vengono create due o più note.



	Andare alla nota precedente
	Andare alla nota successiva
	Elenco note: nella finestra dell'elenco note, è possibile aprire la nota desiderata facendo doppio clic o eliminare la nota in modo selettivo

(9) Ingrandimento

Ingrandire l'area della nota selezionata o tutte le aree della nota al 100% al 400%. Le dimensioni e la posizione di tutti gli oggetti varia in base al rapporto di ingrandimento.





(10) Registrazione

Ciò che si scrive sulla nota durante la lezione viene registrato in formato file video in questa modalità. Questa funzione consente di creare contenuti di lezioni ed effettuare un servizio online.

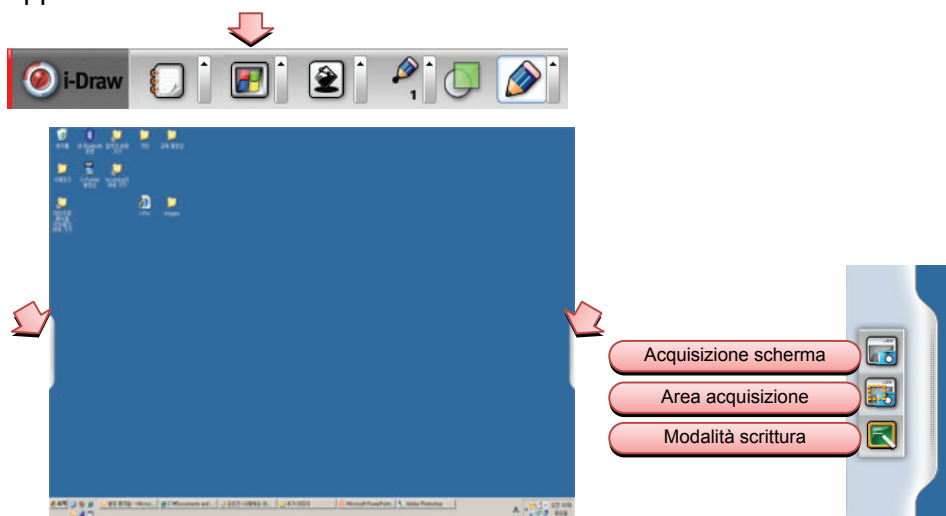


※ È necessario installare Windows Media Encoder di Microsoft sul computer per utilizzare la funzione di registrazione di i-Draw

	Icona di avvio registrazione: se si fa clic sull'icona si passa alla modalità inattiva per evitare la doppia operazione.
	Icona di arresto registrazione: questa icona si attiva solo quando si avvia la registrazione.

(11) Passaggio alla modalità Windows

Senza uscire da i-Draw, è possibile passare alla modalità Windows ed eseguire altri programmi applicativi.

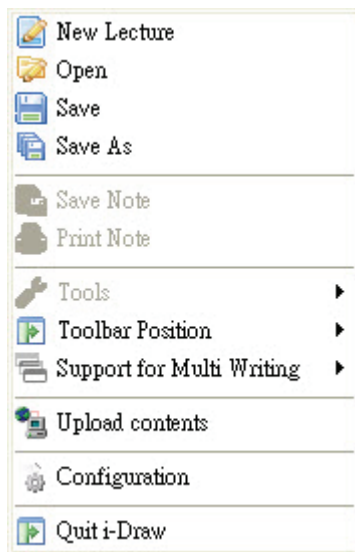


(12) Modalità di controllo oggetti

In questa modalità, i disegni, le immagini clipart o i diagrammi vengono considerati oggetti. Pertanto, è possibile ruotarli, ingrandirli, copiarli e incollarli.



F. Descrizione del menu principale



New Lecture (Nuova lezione): avvia una nuova presentazione
Open (Apri): apre le note della lezione memorizzata
Save (Salva): salva la presentazione attuale
Save as (salva con nome): salva la nota attuale con il nome indicato
Save note (Salva nota): salva la nota in formato file immagine
Print note (Salva nota): salva la nota
Tools (Strumenti): selezione di Tastiera virtuale, Spotlight, Tendina.
Toolbar Position (Posizione barra degli strumenti): selezione della posizione della barra degli strumenti nel riquadro di Windows
Configuration (Configurazione): configurazione delle impostazioni di i-Draw
Quit i-Draw (Esci da i-Draw): chiusura di i-Draw

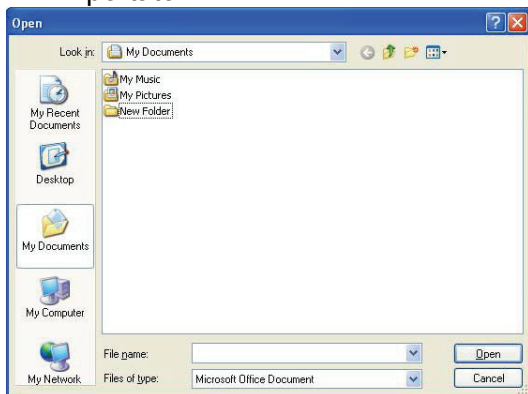
Capitolo 6. Applicazioni

A. Importazione di documenti

i-Draw offre 5 tipi di sfondi (consultare *Capitolo 5. D-(5) a pagina 11 ed E-(2) a pagina 13*) per comodità durante la presentazione. Inoltre, per impostazione predefinita, è possibile impostare 350 immagini clipart e documenti di Microsoft Office per le presentazioni.

Per importare documenti di Microsoft Office, attenersi alle procedure di seguito.

- Come descritto in *D-(5) a pagina 11 ed E-(2) a pagina 13 del Capitolo 5*, fare clic su "import documents (Importa documenti)".
- Viene visualizzata la finestra di dialogo di seguito e, conseguentemente, viene aperto il file importato.



- Quando si apre il file selezionato, fare clic su "print (Stampa)" nel menu come per effettuare la stampa.
- Per terminare, selezionare "every opened applications (Tutte le applicazioni aperte)" dopo aver completato "print (Stampa)".

La stampante viene automaticamente impostata come "i-Draw Printer (Stampante i-Draw)" come nell'immagine di seguito quando si usa "i-Draw".

Pertanto, è possibile importare tutti i documenti disponibili indipendentemente dalla "Windows mode (modalità Windows)" o "Intelligent mode (modalità Intelligente)" mediante la stampa in "i-Draw Printer (Stampante i-Draw)".



e. Per importare documenti di Microsoft Office, è necessario che Microsoft Office sia installato sul PC e funzioni correttamente.

È possibile importare "Office-Document (Documenti di Office)" e "PDF file (File PDF)".

B. Applicazione di immagini clipart

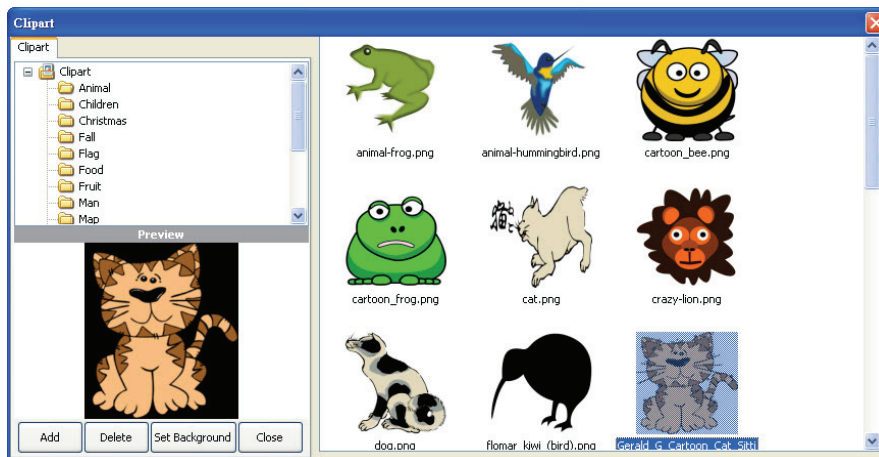
i-Draw fornisce immagini clipart di base per le presentazioni e l'interfaccia per aggiungere immagini clipart dell'utente.

Per utilizzare immagini clipart, attenersi alle istruzioni.

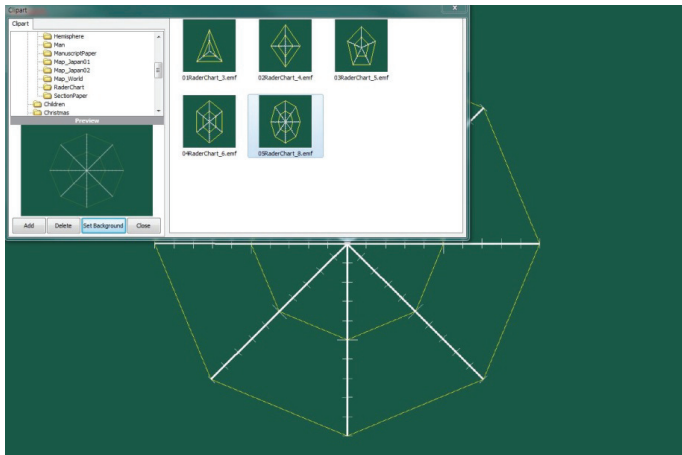
- Fare clic sull'icona dell'immagine clipart [icona clipart]. Consultare *Capitolo 5. D-(5) a pagina 11 ed E-(2) a pagina 13*.
- Si apre la finestra di dialogo Clipart.
- Selezionando la directory delle immagini clipart, la miniatura di immagini clipart viene visualizzata a destra. Facendo clic su Miniatura, nella finestra di anteprima viene visualizzata l'immagine clipart ingrandita.



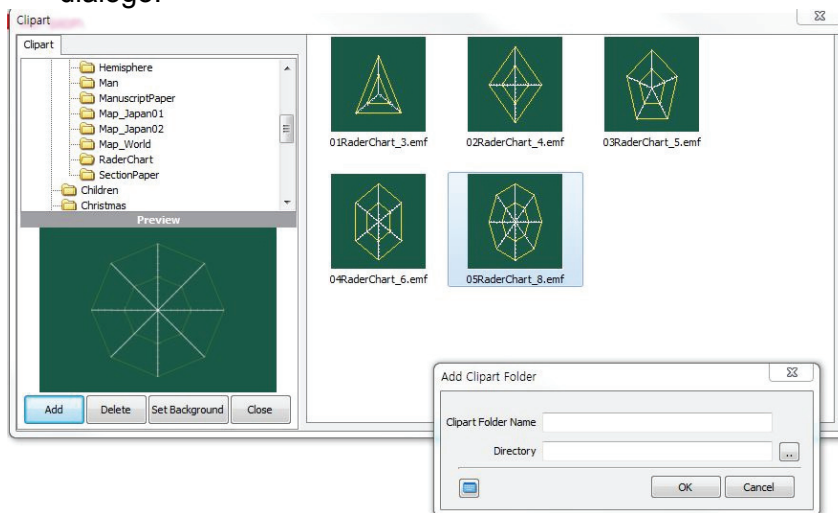
- Fare doppio clic sull'immagine clipart o trascinare una delle immagini clipart nell'area della nota per inserire l'immagine clipart nella nota.



- e. Per impostare l'immagine clipart come sfondo, selezionare un'immagine clipart e fare clic sul tasto "set background (Imposta sfondo)". Per ciascuna nota è possibile indicare come sfondo una sola immagine clipart.



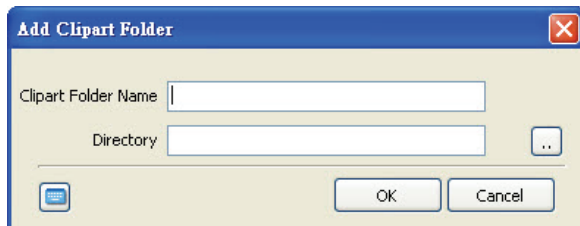
- f. Aggiunta di immagini clipart: fare clic sul tasto "Add (Aggiungi)" per aggiungere immagini clipart dell'utente alla cartella di immagini clipart di i-Draw per visualizzare la finestra di dialogo.



- g. Fare clic sul tasto Browser [icona del tasto Browser] per visualizzare la finestra di dialogo della cartella.

Designare la cartella delle immagini clipart e immettere il nome della cartella. Fare clic sul tasto "Confirm (Conferma)".

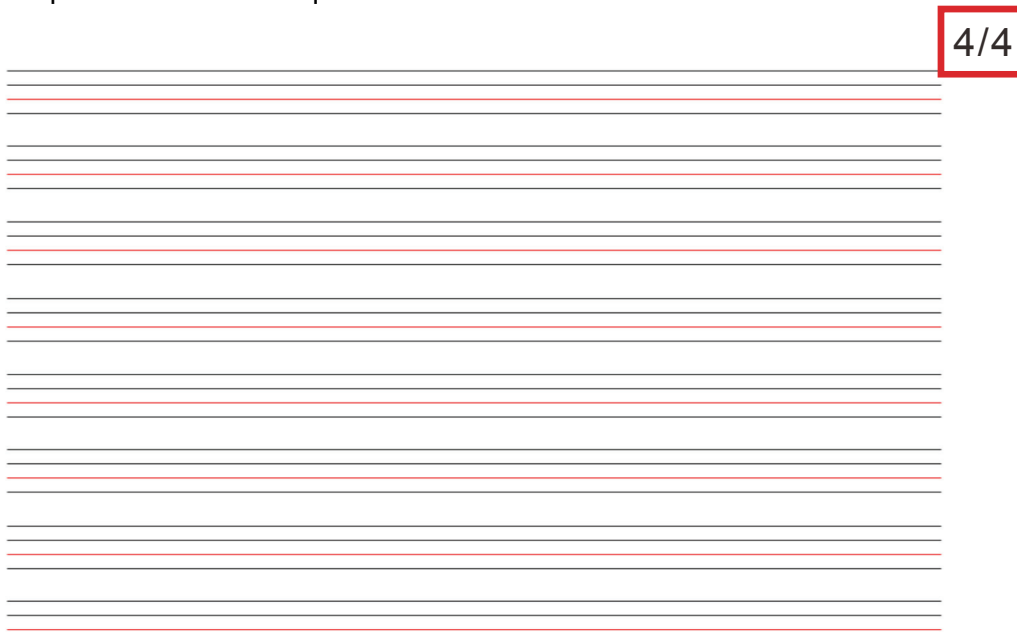
La cartella delle immagini clipart viene creata nella directory delle immagini clipart di i-Draw. Assicurarsi di aggiungere le sottocartelle alla cartella delle immagini clipart di i-Draw.



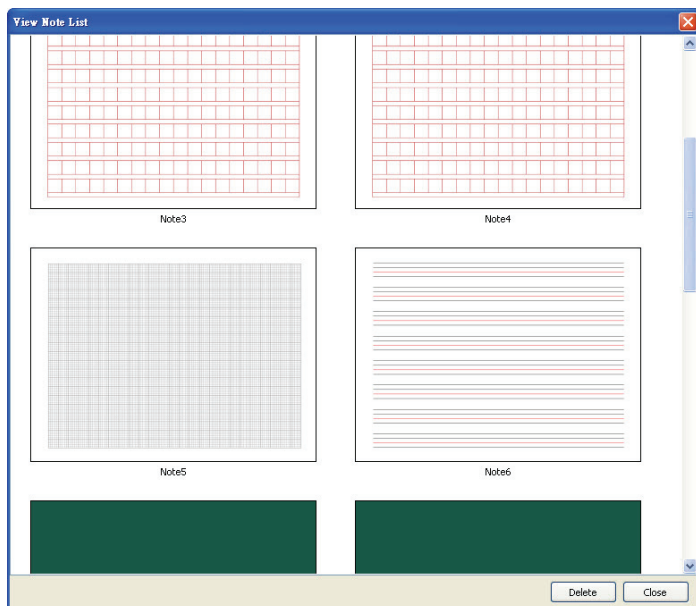
- h. La cartella delle immagini clipart aggiunte è disponibile finché non la si elimina.
i. Per rimuovere la cartella delle immagini clipart aggiunte, selezionare e fare clic su "delete (Elimina)". Tuttavia, le immagini clipart fornite da i-Draw non vengono eliminate.

C. Elenco note ed eliminazione

- (1) Durante la presentazione, vengono create varie note o vengono utilizzate le note della lezione preparate. È possibile controllare il numero totale di note e la pagina attuale nella parte superiore destra del riquadro della nota.



- (2) Note List (Elenco note): come illustrato in *Capitolo 5. D-(5) a pagina 11 ed E-(8) a pagina 15*, fare clic e selezionare tutte le note create.

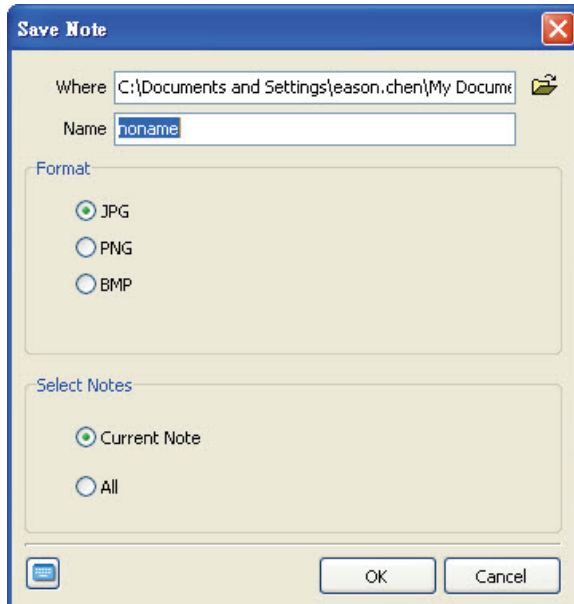


- (3) Per passare alla nota successiva, fare doppio clic con la penna D-Point o il mouse.
- (4) Per eliminare la nota, selezionare la nota da eliminare e fare clic sulla casella "Delete" (Elimina).
- (5) Per eliminare varie note, utilizzare la funzione di trascinamento della penna D-Point o del mouse.

Trascinare una determinata area in modo che le note da eliminare vengano incluse nell'area. Fare clic sul tasto "Delete (Elimina)".

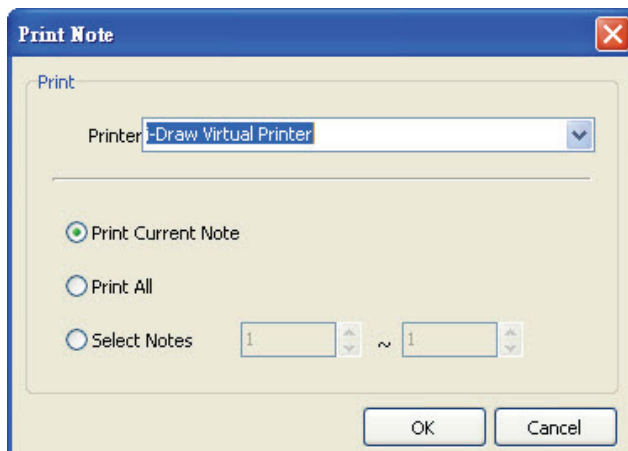
D. Salvataggio e Print Note (stampa di note)

(1) Save Note (Salva nota)



- Le note di presentazione possono essere salvate in formato file immagine. Fare clic sul menu principale e su "Save note (Salva nota)". Consultare *Capitolo 5. F a pagina 17*
- Designare la cartella in cui effettuare il salvataggio e immettere il nome del file.
- Selezionare il formato file immagine e selezionare la nota attuale o tutte.
- Fare clic su "Confirm (Conferma)".

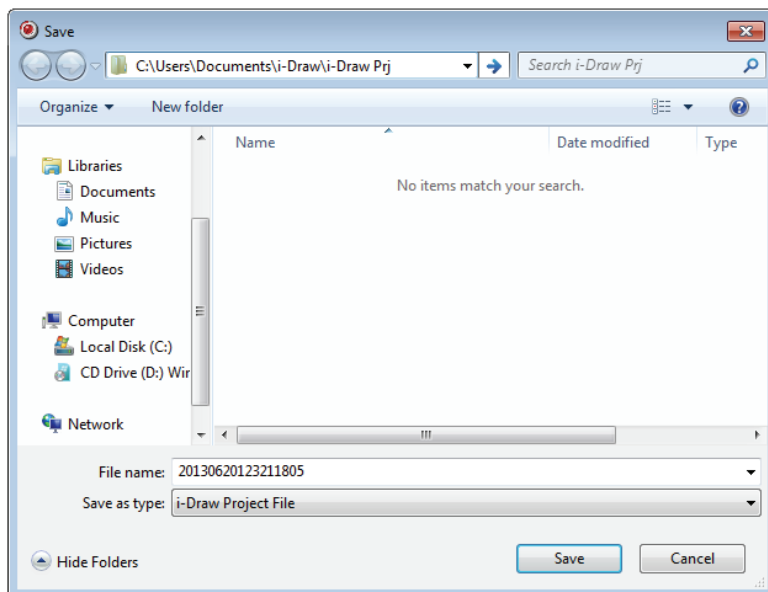
(2) Print Note (Stampa nota)



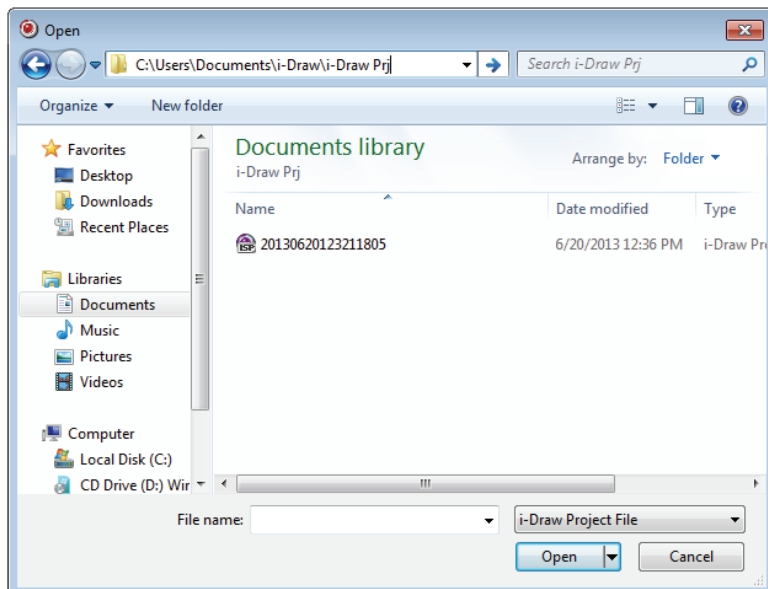
- Le note di presentazione possono essere salvate. Fare clic sul menu principale e su "Print Note (Stampa nota)". Consultare *Capitolo 5. F a pagina 17*.
- Selezionare la stampante collegata al computer.
- Scegliere le note da stampare. Questa opzione consente di selezionare la nota attuale, tutte le note e le note selezionate.
- Fare clic su "Confirm (Conferma)".

E. Save (Salvataggio) e Open (apertura) della presentazione

- (1) La presentazione viene salvata come file e il file può essere utilizzato per altre presentazioni utilizzando un altro PC. L'unico requisito del PC è che i-Draw sia installato.
 - a. Per salvare la presentazione, fare clic su "save (Salva)" nel menu principale. Consultare *Capitolo 5. F a pagina 17*.
 - b. Viene visualizzata la finestra di dialogo. Nella finestra di dialogo, designare la cartella e immettere il nome del file.
Fare clic su "Save (Salva)" per salvare il file nella cartella in formato .ist.



- c. Aprire la cartella in cui è salvata la presentazione. Il file presenta l'icona i-Draw.





- d. Per aprire la cartella, è possibile utilizzare la funzione di ricerca di Windows o il menu "open (Apri)" di i-Draw.
Se si utilizza la funzione di ricerca di Windows, cercare il file di presentazione nella cartella e fare clic su di esso.
Se si utilizza il menu "Open (Apri)" di i-Draw, fare clic sul menu "Open (Apri)". Selezionare il file e fare clic sul tasto "Open (Apri)". Consultare *Capitolo 5. F a pagina 17*.

- (2) Il menu "Save As (Salva con nome)" di i-Draw consente di salvare la presentazione attuale con un altro nome.
- (3) Per avviare una nuova presentazione al termine di quella attuale, fare clic sul menu "New Presentation (Nuova presentazione)" e procedere ad una nuova presentazione. Consultare *Capitolo 5. F a pagina 17*. Prima di avviare una nuova presentazione, viene visualizzata una finestra di dialogo in cui viene richiesto di salvare la precedente presentazione. Fare clic su "Yes (Sì)" o "No".

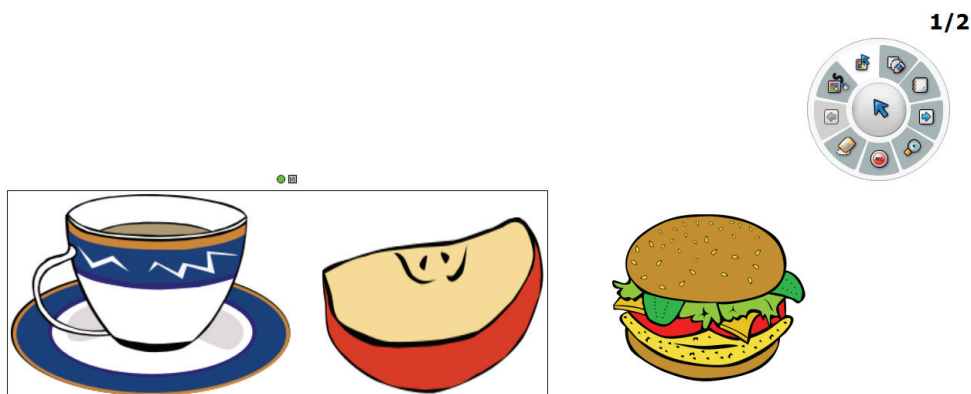
F. Oggetto

Le immagini clipart o i disegni possono essere considerati oggetti per cui è possibile regolarne le dimensioni, ruotarli o trascinarli.

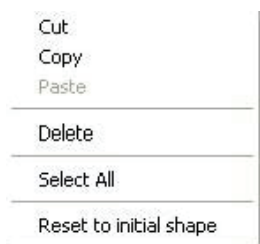
- a. Per passare alla Controllo oggetto, fare clic su "object control menu (menu Controllo oggetto)" della barra degli strumenti. Consultare *Capitolo 5. D-(2) a pagina 9 ed E-(12) a pagina 16*.
- b. Una volta entrati in modalità Object Control (Controllo oggetto), il colore di sfondo del menu viene modificato () e la forma del cursore è in modalità in Object select (Selezione oggetto, quindi il tasto diventa ().
- c. Fare clic sull'oggetto di cui si desidera modificare la forma; le righe intorno all'oggetto selezionato appaiono come oggetto di Power Point. In questo stato, è possibile modificare la forma dell'oggetto.
- d. Di seguito, viene visualizzata un'immagine per mostrare come modificare la forma dell'oggetto. La forma originale della tazza viene modificata in questo modo.



- e. Per modificare la forma di vari oggetti contemporaneamente, come su Power Point, trascinare un'area in cui includere e modificare la forma degli oggetti. Vari oggetti vengono selezionati contemporaneamente.



- f. i-Draw dispone del menu a comparsa Controllo oggetto. Fare clic sul tasto destro dell'area dell'oggetto selezionato. Viene visualizzato il menu a comparsa e il controllo degli oggetti.




- Cut (Taglia): taglia un oggetto selezionato.
- Copy (Copia): copia un oggetto selezionato.
- Paste (Incolla): incolla un oggetto copiato o tagliato.
- Delete (Elimina): Elimina l'oggetto selezionato.
- Select all (Seleziona tutto): seleziona tutti gli oggetti nella nota attuale.
- Reset to initial shape (Ripristina forma iniziale): ripristina la forma iniziale dell'oggetto selezionato.


G. Uso di una funzione Gomma

- (1) i-Draw dispone di tre funzioni Gomma. Erase All (Cancella tutto), Erase Object (Cancella oggetto), Erase Region (Cancella area)


a. Erase all (Cancella tutto)

Fare clic sul tasto "Erase all (Cancella tutto)" []. Tutte le immagini clipart e le scritture vengono cancellate, ma lo sfondo non viene cancellato. Consultare *Capitolo 5. D-(8) a pagina 12 ed E-(7) a pagina 15.*

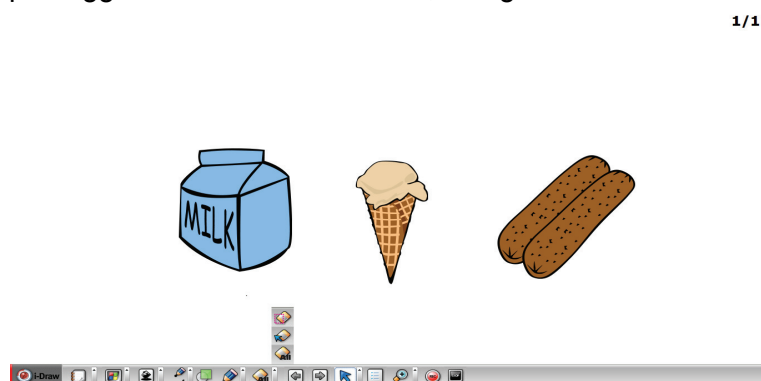
b. Erase object (Cancella oggetto)

Fare clic su "Erase object (Cancella oggetto)" [] e fare clic sull'immagine clipart o il disegno sulla nota. Le immagini clipart o i disegni vengono cancellati. Consultare *Capitolo 5. D-(8) a pagina 12 ed E-(7) a pagina 15. Consultare Capitolo 6. F a pagina 24 per selezionare oggetti.*

c. Erase region (Cancella area)

Fare clic su "Erase region (Cancella area)" [] e trascinare l'area in cui includere le immagini clipart e i disegni da cancellare.

Facendo clic su "Erase region (Cancella area)" il cursore del mouse si trasforma in una croce (). Se si trascina un'area, l'area selezionata viene visualizzata come rettangolo punteggiato. Una volta trascinati, tutti gli all'interno del rettangolo scompaiono.



d. Cancella dal menu oggetti

Come illustrato in F-f, gli oggetti possono essere cancellati facendo clic su "delete (Elimina)" nel menu degli oggetti.

Capitolo 7. Funzioni supplementari

i-Draw fornisce varie funzioni per incrementare l'efficienza durante la presentazione.

A. Virtual Keyboard (Tastiera virtuale)

- (1) In alcuni casi, potrebbe essere necessario immettere lettere tramite tastiera mentre si usa D-Point. In tal caso, immettere lettere tramite la tastiera virtuale visualizzata su Windows.
- (2) Fare clic sul sottomenu virtual keyboard (Tastiera virtuale) nel menu principale di i-Draw. La tastiera virtuale viene visualizzata su Windows. Immettere lettere premendo la tastiera virtuale.

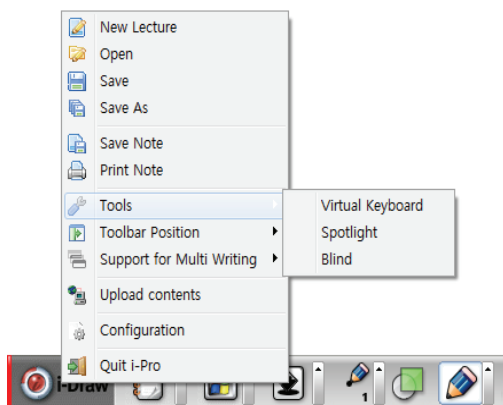
Consultare *Capitolo 5. D-(1) a pagina 9 ed E-(1) a pagina 12.*

Tastiera virtuale viene attivato.

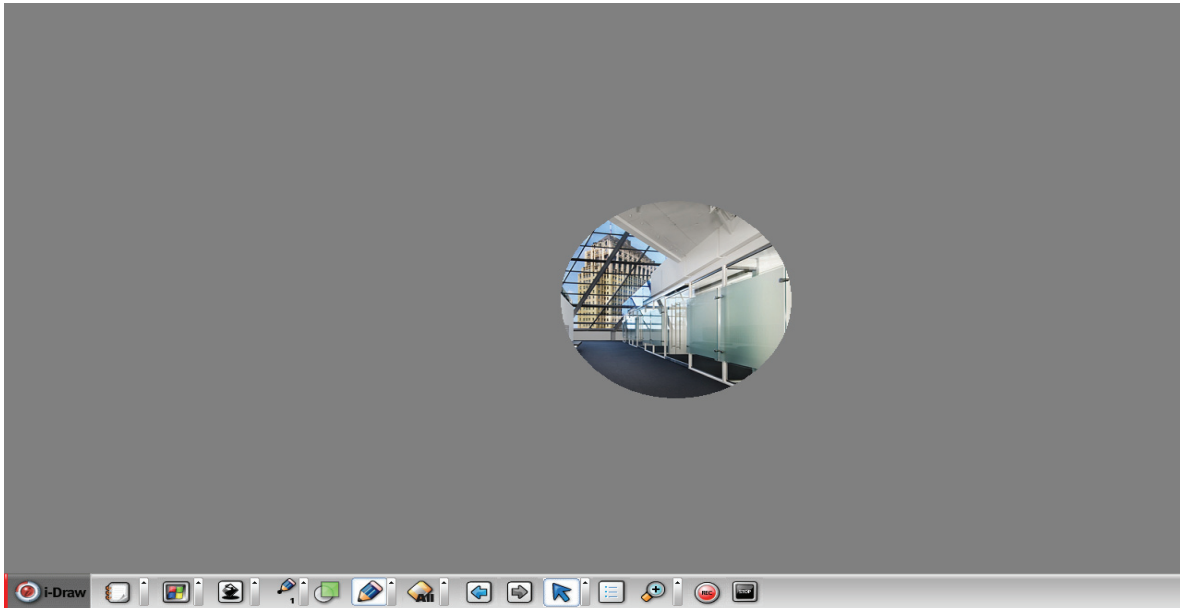


B. Spot Light

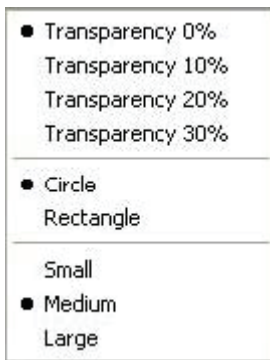
- (1) Per attirare l'attenzione del pubblico, è necessario sottolineare una parte target di una nota. Su i-Draw è fornita una funzione Spotlight.
- (2) La funzione Spotlight viene attivata selezionando "Spot Light" su Tool (Strumenti) del menu principale. Consultare *Capitolo 5. D-(1) a pagina 9 ed E-(1) a pagina 12.*



- (3) Una volta attivata la funzione Spotlight, il colore dell'area della nota diventa grigio scuro trasparente e appare Spotlight. È possibile spostare lo spotlight trascinando la penna D-Point.



- (4) Una volta attivata la funzione Spotlight, sull'angolo superiore destro della nota vengono visualizzati il controllo Spotlight e il riquadro di chiusura.



Transparency 0% (Trasparenza 0%): 0% trasparenza della schermata grigia.

Transparency 10% (Trasparenza 10%): 10% trasparenza della schermata grigia.

Transparency 20% (Trasparenza 20%): 20% trasparenza della schermata grigia.

Transparency 30% (Trasparenza 30%): 30% trasparenza della schermata grigia.

Circle (Cerchio): spotlight a forma di cerchio

Rectangle (Rettangolo): spotlight a forma di rettangolo

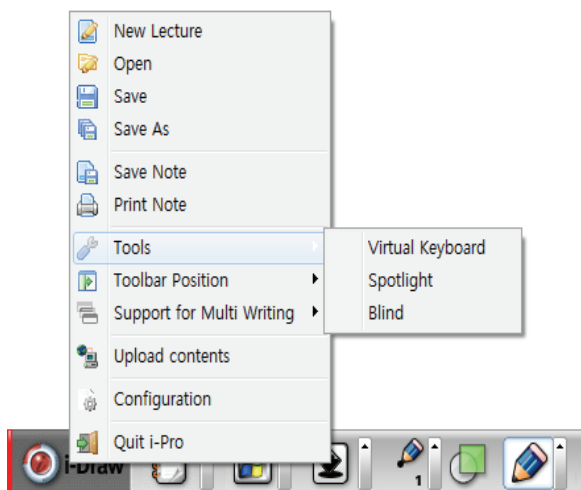
Small size (Piccolo): spotlight piccolo

Medium size (Medio): spotlight medio

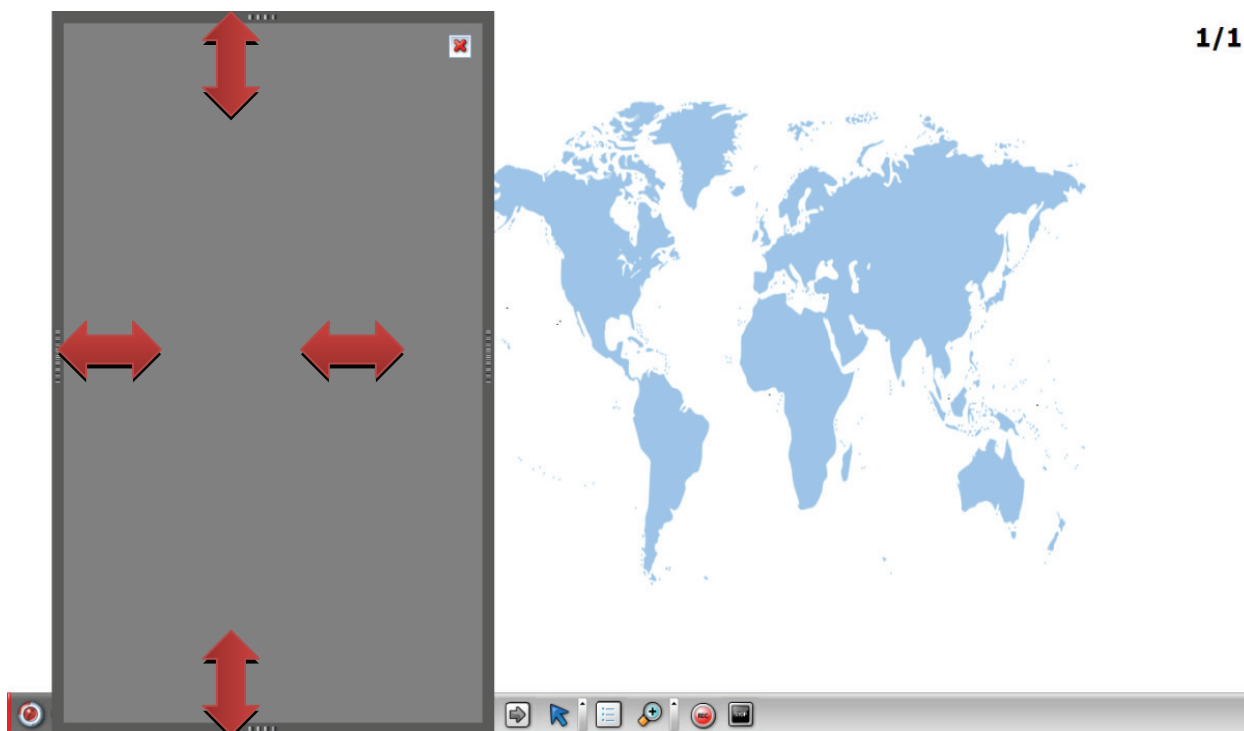
Large size (Grande): spotlight grande

C. Blind (Tendina)

- (1) Come una tendina nella finestra di vetro, la funzione Blind (Tendina) di i-Draw oscura tutta l'area dello schermo e si apre dal lato della finestra, in modo da esporre una parte della nota. È possibile aprire una nota da qualsiasi lato del riquadro di Windows.
- (2) Fare clic sulla funzione Blind (Tendina) nel menu Tools (Strumenti) del menu principale di i-Draw. Quindi, tutte le note vengono oscurate e nell'angolo superiore destro viene visualizzato il tasto di chiusura. Consultare *Capitolo 5. D-(1) a pagina 9 ed E-(1) a pagina 12.*



- (3) Posizionare il cursore su un bordo del riquadro della nota per far sì che immagine del cursore diventi una linea con freccia su entrambe le estremità. In questo stato, trascinare il cursore. La nota si apre con trascinamento.

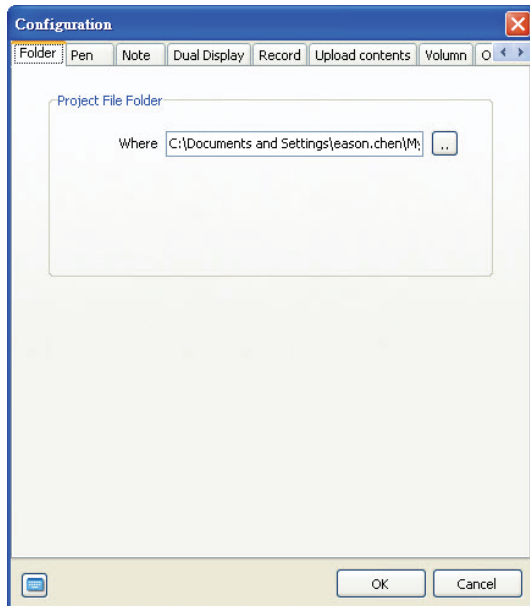


Capitolo 8. Configurazioni

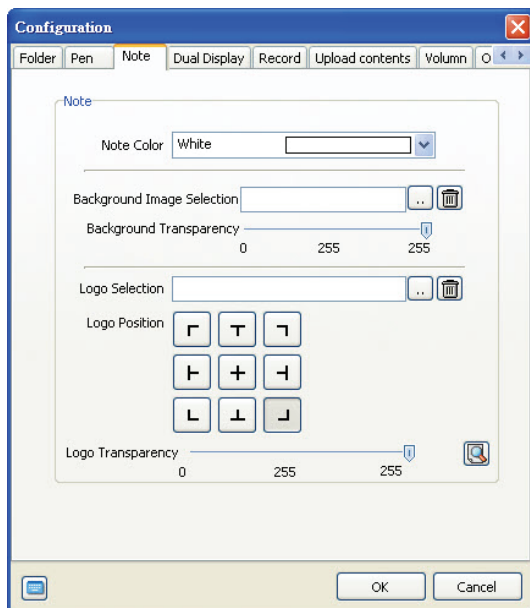
A. Folder (Cartella)

Una volta installato i-Draw sul PC, la cartella predefinita in cui salvare note e presentazioni è la cartella 'i-Draw Prj' creata nel directory "Documents/i-Draw". Per cambiare cartella, utilizzare la configurazione Folder (Cartella).

Nella finestra di dialogo, fare clic su "folder (Cartella)" e designare la cartella desiderata.



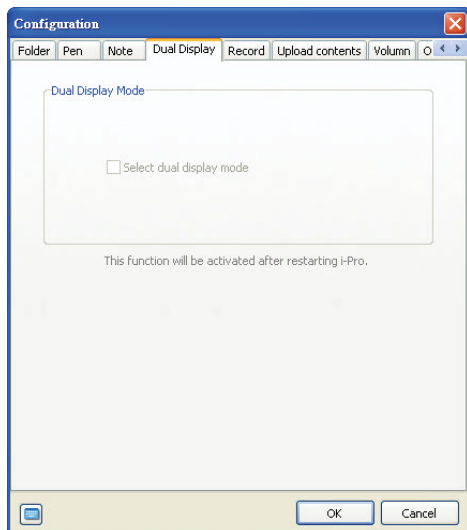
B. Note (Nota)



(1) Questa funzione consente di modificare il colore di sfondo della nuova nota. Fare clic su "note (Nota)" per modificare il colore. Il colore predefinito della nota è bianco.

C. Dual Display (Doppio display)

- (1) Per utilizzare la visualizzazione estesa, selezionare Doppio display. Dual Display Mode (La modalità Doppio display) consente di utilizzare due ampie gamme di area di scrittura. Per questa modalità, sono necessari due display e D-Point. Rivolgersi al rivenditore D-Point per ulteriori informazioni.

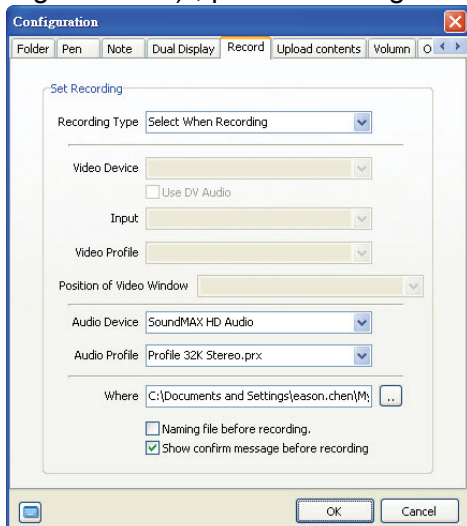


D. Registrazione (1) Per una registrazione precisa, è possibile impostare gli attributi della funzione di registrazione.

La cartella predefinita per il salvataggio delle presentazioni è "i-Draw Contents" nella cartella Vivitek della directory principale. Per cambiare cartella, designare la cartella nella finestra di dialogo.

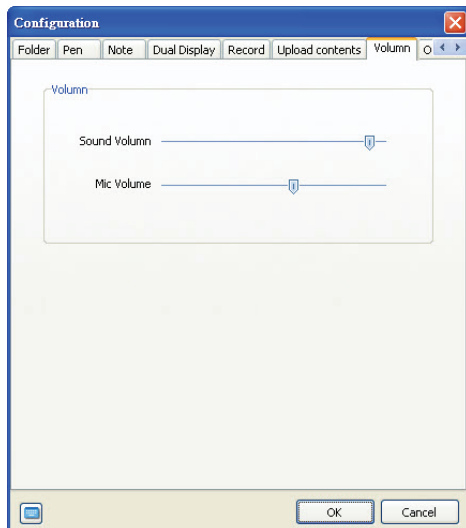
Per designare il nome del file prima della registrazione, selezionare "Ask File Name before Recording (Richiedi nome file prima della registrazione)".

Se si seleziona "Confirm message before recording (Conferma messaggio prima della registrazione)", prima della registrazione viene visualizzata la finestra di dialogo di conferma.



E. Volume

In questa configurazione vengono impostati il volume del microfono e degli altoparlanti. Trascinare la barra di scorrimento di volume e audio.



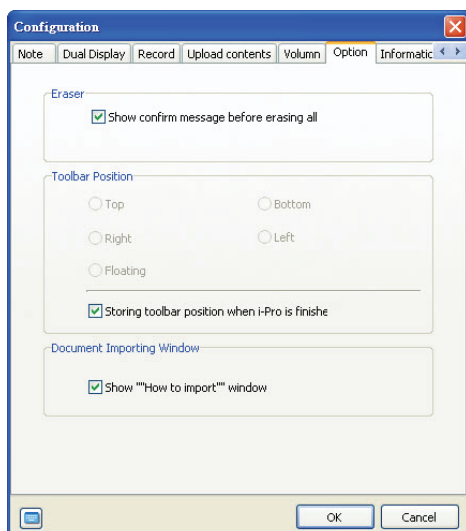
F. Option (Opzione)

Nel menu Opzione sono presenti due opzioni.

(1) Messaggio di conferma quando appare "Erase All (Cancella tutto)": per evitare errori, quando si fa clic su "Erase All (Cancella tutto)" viene visualizzato il riquadro del messaggio di conferma.

(2) Impostare la posizione della barra degli strumenti

È possibile posizionare la barra degli strumenti in 5 modi. Selezionare la posizione della barra degli strumenti in base alle preferenze. La posizione della barra degli strumenti viene salvata quando si seleziona "Storing Toolbar position when i-Draw is finished (Memorizzazione della posizione della posizione della barra degli strumenti quando si chiude i-Draw)".



G. Informazioni

Nella finestra di dialogo Informazioni è possibile controllare le informazioni sulla versione di i-Draw. Se la versione non è la più recente, fare clic sul tasto "Update (Aggiorna)".

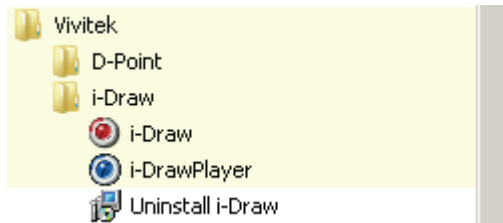


Capitolo 9. Disinstallazione di i-Draw

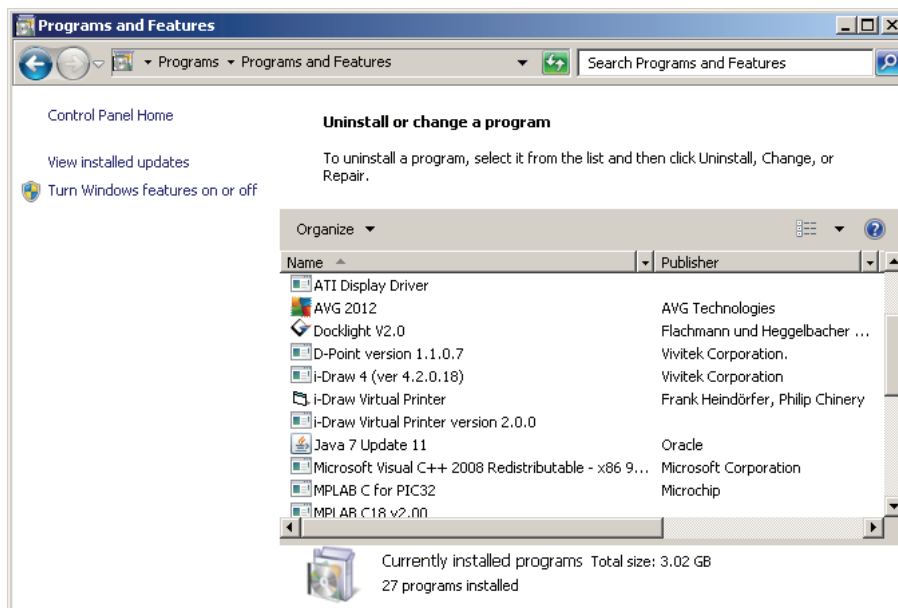
A. Disinstallazione di i-Draw utilizzando il menu dei programmi di Windows

La cartella Vivitek si trova nel menu dei programmi di Windows. Fare clic sulla cartella Vivitek e sulla cartella i-Draw consecutivamente per andare al menu "Uninstall i-Draw (Disinstalla i-Draw)". Fare clic su di esso per disinstallare i-Draw.

※ I file creati dagli utenti non vengono eliminati anche se si disinstalla i-Draw. Per rimuoverli utilizzare il browser di ricerca di Windows.



B. Disinstallazione di i-Draw utilizzando il pannello di controllo di Windows



Eeguire "Program Add/delete (Cambia/Rimuovi programmi)" in "Program Add/delete (Cambia/Rimuovi programmi)" nel Pannello di controllo di Windows. Selezionare i-Draw e fare clic su "Delete (Elimina)".

Capitolo 10. Avviso

Copyright © Vivitek corporation. Tutti i diritti riservati.

Il contenuto di questo manuale può essere modificato per il miglioramento del prodotto.

Non è possibile modificare o trasmettere a terzi, parzialmente o completamente, il presente manuale senza il permesso di Vivitek corporation.

Informazioni su i-Draw

Per informazioni e il software più recenti, rivolgersi al rappresentante vendite locale.